

쉬운 도서관리프로그램 (CLIB FREE)

도서관 운영규정 만들기
CLIB 실행
대출 & 반납하기
연체자 관리
기타

2016년

도서관 운영 합시다^^

책 정보 모두 입력 하셨습니까? 네~~~~~

책이 책서반에 위치 하셨습니까? 네~~~~~

<도서관 운영 규정을 만들기 전에>

-도서관 목적을 명확히 합니다.

작은도서관 역할에 대한 고민이 필요합니다.

예) 담작은도서관 : 추억 속 동네 만화방 같은
우리 아이들을 위한 휴식과 놀이의 공간
입니다.(일부)

느티나무도서관 : 누구나 “꿈꿀 권리” 를
누리는 세상! 도서관으로 더 나은 세상을
만들고 싶습니다.(일부)

책읽는 엄마 책읽는 아이 도서관 :
유아와 초등학교 어린이들에게 ‘좋은책’
을 제공합니다.(일부)

밤토실 어린이도서관 : 어린 시절부터 자연
스럽게 책을 접할 수 있는 환경을 만들어
주고 싶습니다.(일부)

목적은 구체적인 것이 좋은 듯 합니다.

<아래 항목은 필수.>

-회원등급

일반회원, 후원회원, 자원활동가 등등

-도서소장위치

자료실,이린이자료실 등등

-연체규정

대출정지,연체금납부

-대출정지일 부여기준

가장 큰 연체일,연체일 누적

-대출기간 관리

대출일 포함

예) 1월 1일에 1일 대출에 대출일

포함이면 반납은 1월1일

1월 1일에 1일 대출에 대출일

포함이 아니면 반납은 1월2일

-휴관일 지정

-휴관요일 지정

예) 매주 일요일

매주 토요일~일요일 등등

도서관 운영 합시다^^

CLIB에 입력하는 자료 규정을 만들어 봅시다.

<도서관 관리정보 입력>

- 도서관명 : 큰곰작은도서관
- 연락처 : 031-497-7090
- 주소 : 경기도 안산시 상록구 삼태기3길
15 1층 103호
- e-Mail : c-lib@naver.com
- 관리자비밀번호변경
- 이용안내(8줄)

이 용 안 내

- 1.이용시간
오후1시~오후5시(매주 일요일,공휴일 휴관)
- 2.대출 도서 및 기간
대출가능권수 3권, 대출일수 7일
- 3.연체시 연체일수 만큼 대출이 불가합니다.
- 4.도서의 분실, 훼손시는 같은 책이나 시가 금액으로
변상해야 합니다.
큰곰작은도서관 : 031-497-7090

<큰곰작은도서관 규정을 가정합니다.>

- 회원등급
일반회원 : 대출가능권수 3권, 대출일수 7일
자원봉사자 : 대출가능권수 6권, 대출일수 11일
- 도서소장위치
자료실 : 일반도서 및 아동도서
- 연체규정
대출정지
- 대출정지일 부여기준
가장 큰 연체일
- 대출기간 관리
대출일 포함 체크하지 않음
- 유관일 지정
공휴일 유관지정
- 유관요일 지정
매주 일요일

“정말 중요합니다.”

“도서관 운영규정 입력 후 회원가입,도서대출반납업무를 시작합니다.”

도서관 어떻게 운영하나요?

도서관쇼핑몰(www.smalllib.co.kr)

네이버검색(큰곰쇼핑몰)

전화 : 031-497-7090

준비물 확인



유선 바코드 스캐너-CCD
99,000원



유선 바코드 스캐너-레이저1
242,000원



책동이 회원증바코드라벨
15,000원



책동이 회원증 라벨
15,000원



코팅지 신분증용
2,200원



코팅지 A4용
13,200원



코팅기 A4용
150,000원

위 제품은 가장 일반적으로 사용하는 제품구성 입니다.(바코드스캐너는 필수)

회원증으로 회원관리(책동이 회원증 라벨, 코팅지신분증용, 코팅기가 필요)

회원증바코드로 회원관리(책동이 회원증바코드라벨, 책동이 날개영키퍼 국산4x6가 필요)

도서관지원(www.smalllibrary.co.kr)

네이버검색(큰곰작은도서관)

CLIB 도서관 정보입력

CLIB 도서관 환경설정.

CLIB Free

대출/반납 | 도서관리 | 회원관리 | 이용현황 | 데이터베이스 관리

대출 | 반납 | 예약 | 연세관리 | 대출환경설정 | **환경설정**

환경설정

도서관 설정 | 대출환경설정 | 회원등급설정 | 도서관리 설정

도서관명 : 에스지코리아도서관

연락처 : 031-497-7090

주소 : 경기도 안산시 상록구 삼태기3길 15

E-MAIL : c-lib@naver.com

비밀번호 변경 : 변경

저장 | 취소

CLIB Free

대출/반납 | 도서관리 | 회원관리 | 이용현황 | 데이터베이스 관리

대출 | 반납 | 예약 | 연세관리 | 대출환경설정 | **환경설정**

환경설정

도서관 설정 | 대출환경설정 | **회원등급설정** | 도서관리 설정

회원등급

☒ 회원등급별로 회원번호 사용(구분기호 사용)
☐ 회원등급과 관계없이 회원번호 사용(구분기호 미사용)

추가 | 삭제

회원코드	회원등급명	구분기호
0	일반회원	AA
1	자원봉사자	AB

저장 | 취소

대출반납 > 환경설정 > 도서관설정

도서관명 : 에스지코리아도서관

연락처 : 031-497-7090

주소 : 경기도 안산시 상록구 삼태기3길 15 1층 103호

E-MAIL : c-lib@naver.com

비밀번호 변경

저장버튼 클릭

대출반납 > 환경설정 > 회원등급설정

회원등급별로 회원번호 사용(구분기호 사용)

각 항목 더블클릭 후 변경

회원코드	회원등급명	구분기호
0	일반회원	AA
1	자원봉사자	AB

저장버튼 클릭

CLIB 도서관 정보입력

CLIB 도서관 환경설정.

대출/반납 > 환경설정 > 대출환경설정

회원등급	대출기간	대출권수	예약권수
일반회원	7	3	3
자원봉사자	10	6	3

☐ 대출일 포함하기

연체규정
대출정지부여 : 가장 큰 연체일 기준
☒ 연체금 납부시까지 대출정지하기

연장규정
대출일 비례 : 대출일 X 1 일, 최대 3 회

예약규정
예약가능 : 예약대기일 3 일, 최대 3 명

휴관일설정

저장 취소

대출/반납 > 환경설정 > 대출환경설정과
대출반납 > 대출환경설정은 동일합니다.

회원등급	대출기간	대출권수	예약권수
일반회원	7	3	3
자원봉사자	10	6	3

☐ 대출일 포함하기

연체규정
대출정지부여 : 가장 큰 연체일 기준
☒ 연체금 납부시까지 대출정지하기

연장규정
대출일 비례 : 대출일 X 1 일, 최대 3 회

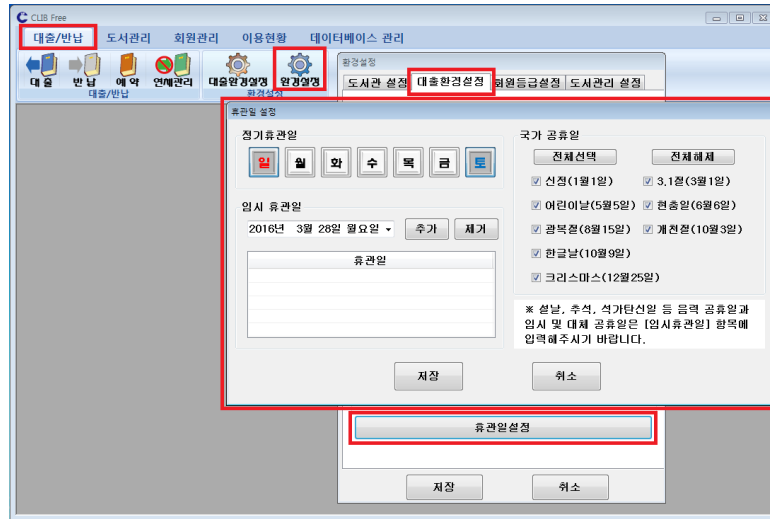
예약규정
예약가능 : 예약대기일 3 일, 최대 3 명

휴관일설정

저장 취소

CLIB 도서관 정보입력

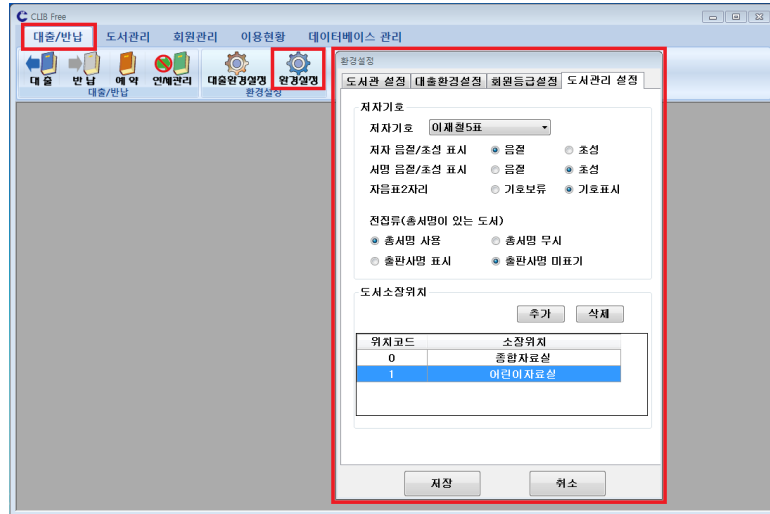
CLIB 도서관 환경설정.



대출반납 > 환경설정 > 대출환경설정 > 유관일설정

정기유관일
임시유관일
국가공유일

저장버튼 클릭



대출반납 > 환경설정 > 도서관리설정

저자기호 : 이재철5표
저지음질/초성 표시 : 음질
서명음질/초성 표시 : 초성
자음표2자리 : 기호표시

전접류(중서명이 있는 도서)
중서명사용, 출판사명 미표기

도서소장위치(더블클릭으로 변경)
위치코드 소장위치
0 중립자료실
1 어린이자료실

저장버튼 클릭

에스지코리아도서관 운영정보

에스지코리아도서관 환경설정(예시)

- 회원등급의 추가는 가능. 회원등급 삭제는 불가 보통대출기간은 7일,10일,14일이 일반적
(에스지코리아도서관은 일반회원과 자원봉사자로 구분)
- 도서소장위치는 가급적 자료실 하나로 통일하고 실이 나누어져 있을 때는 별치기호와 함께 사용
(에스지코리아도서관은 종합자료실, 어린이자료실로 구성)
- 연체규정은 대출정지로 하고 가장 큰 연체일이 일반적
(에스지코리아도서관은 대출정지, 가장 큰 연체일)
- 연장규정은 대출일x1일,연장횟수2회가 일반적
(에스지코리아도서관은 대출일x1일,연장횟수2회)
- 예약규정은 예약대기일수 3일, 최대예약인원 3이 일반적
(에스지코리아도서관은 예약대기일수 3일, 최대예약인원 3명)
- 대출기간관리는 대출일포함체크하지 않음이 일반적
(에스지코리아도서관은 대출일포함체크하지 않음)
- 유관일지정
(에스지코리아도서관은 유관요일이 중복되지 않는 공유일 지정)
- 유관요일지정
(에스지코리아도서관은 매주 토요일,일요일 유관요일 지정)

CLIB 회원정보 입력 및 회원증 발급

CLIB 회원정보입력

회원관리 > 회원관리

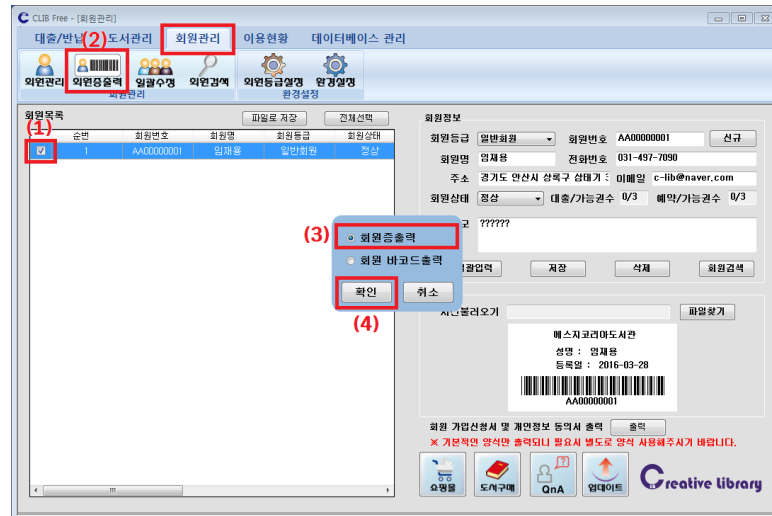
- (1)회원가입신청서 및 개인정보 동의서 출력
- (2)회원등급 선택후 회원번호 신규버튼 클릭
(AA000000001), 회원명 입력
전화번호,주소,이메일,메모는 선택적으로 입력
- (3)저장버튼 클릭
- (4)화면에 청색으로 입력상태 확인

회원불러오기 회원관리 > 회원검색

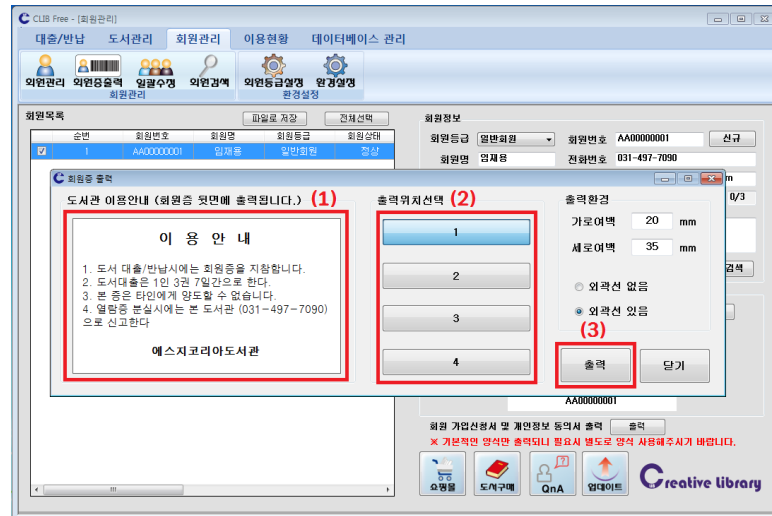
- (1)검색버튼 클릭
- (2)회원선택
- (3)불러오기 클릭

CLIB 회원정보 입력 및 회원증 발급

CLIB로 회원증 출력



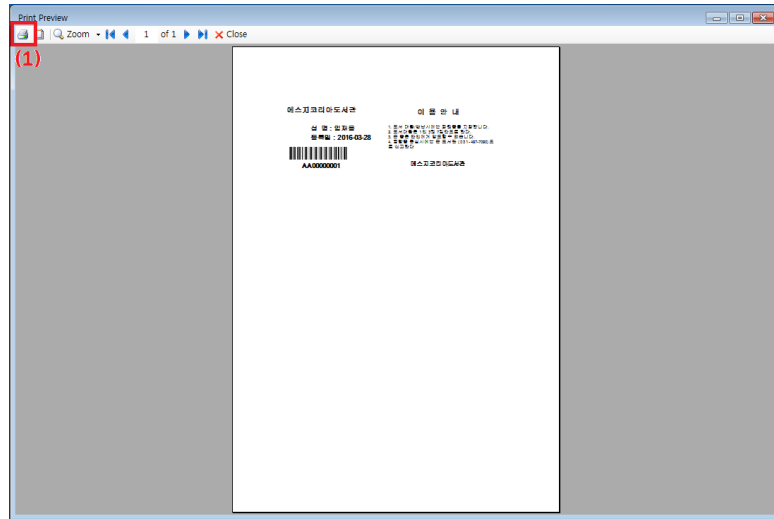
- (1)체크박스 선택
- (2)회원관리 > 회원증출력 클릭
- (3)회원증출력 선택
- (4)확인버튼 클릭



- (1)이용안내 확인
 - * 내용을 편집하면 됩니다. *
 - * 출력버튼 클릭시 이용안내 내용이 저장 *
- (2)출력위치 선택
 - * 여러외원이 선택되었을 경우 출력위치 부터 순차적으로 출력됩니다. *
 - 가로여백 : 20mm
 - 세로여백 : 35mm
 - 외곽선없음(회원증용지)
 - 외곽선있음(A4전지)
- (3)출력버튼 클릭

CLIB 회원정보 입력 및 회원증 발급

CLIB로 회원증 출력

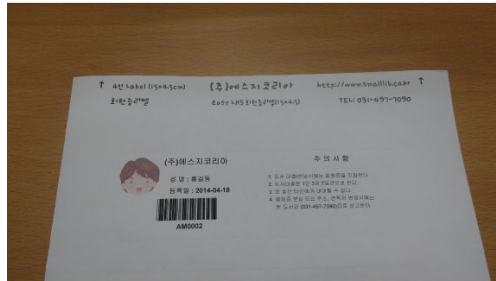


미리보기로 외원증 출력 형태확인

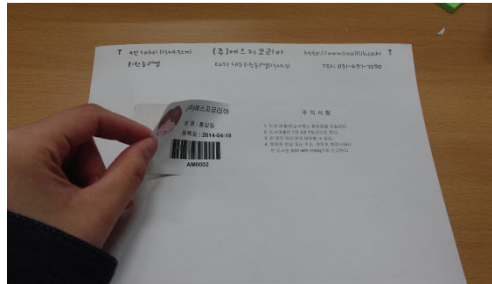
(1)프린터 버튼 클릭

CLIB 회원정보 입력 및 회원증 발급

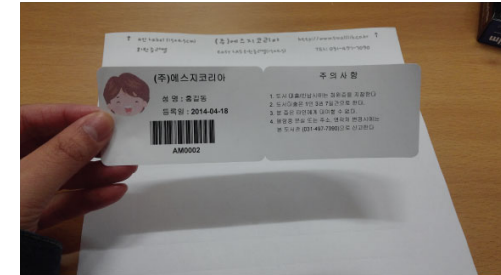
회원증 만들기



1. 회원증라벨 출력



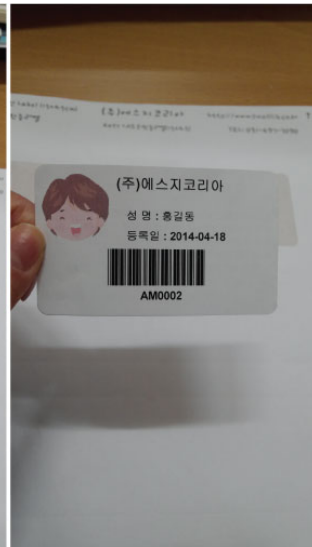
2. 회원증라벨 탈취



3. 회원증라벨 점선확인



4. 점선을 따라 접어 줍니다.



5. 회원증 코팅



CLIB 도서대출

도서대출

대출반납 > 대출
커서를 위치하고 바코드스캐너로 회원증 바코드입력
* 회원명입력 후 enter 회원목록에서 클릭 *



커서를 위치하고 바코드스캐너로 책바코드 입력
대출중 확인(대출된 상태)
* 서명입력 후 enter 도서목록에서 클릭 *



CLIB 도서대출

도서반납

CLIB Free - [반납]

대출/반납 | 도서관리 | 회원관리 | 이용현황 | 데이터베이스 관리

대출 | 반납 | 예약 | 연세관리 | 대출환경설정 | 환경설정

회원목록

순번	회원번호	회원명	회원등급	전화번호
1	AA00000001	임재용	일반회원	031-497-7090

도서목록

순번	도서상태	등록번호	서명	저자	대출일	반납일
1	대출가능	EM000...	3문 고...	박재희		

회원정보

회원번호: AA00000001 | 회원명: 임재용 | 전화번호: 031-497-7090

대출/가능권수: 2/3 | 회원등급: 일반회원 | 회원상태: 정상

비밀번호: ?????? | 회원금액:

반납지급정보

등록번호: EM00000040 | 대출일: | 반납예정일:

서명: 3문 고서2 : 내 인생을 돌아보는 모멘텀(Momentum)

저자: 박재희 | 소장위치: 종합자료실 | 대출상태: 대출가능

출판사: 작은책방 | 도서분류: 199.1

알림자료: | 청구기호: 199.1.박73*2.

연장 | 도서검색 | 반납

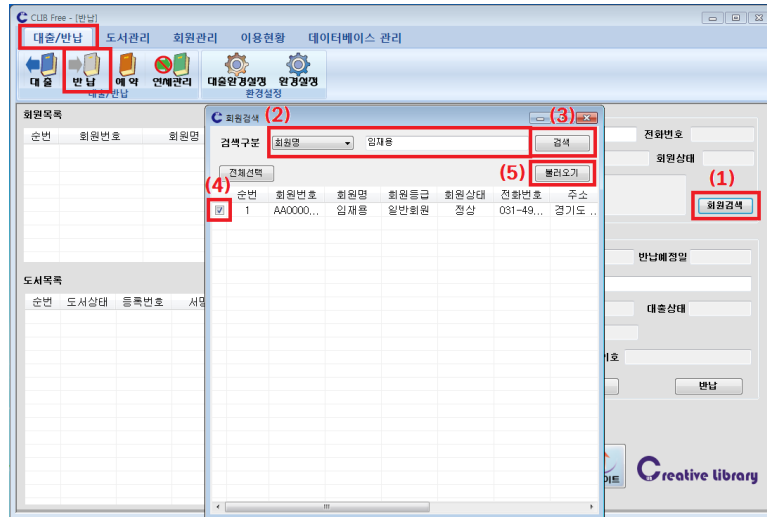
도움 | 도서구매 | OnA | 임대아트 | Creative Library

대출반납 > 반납
바코드스캐너로 책 등록바코드 입력
대출가능 확인(반납된 상태)
* 서명입력 후 enter 도서목록에서 클릭 *



CLIB 도서대출연장

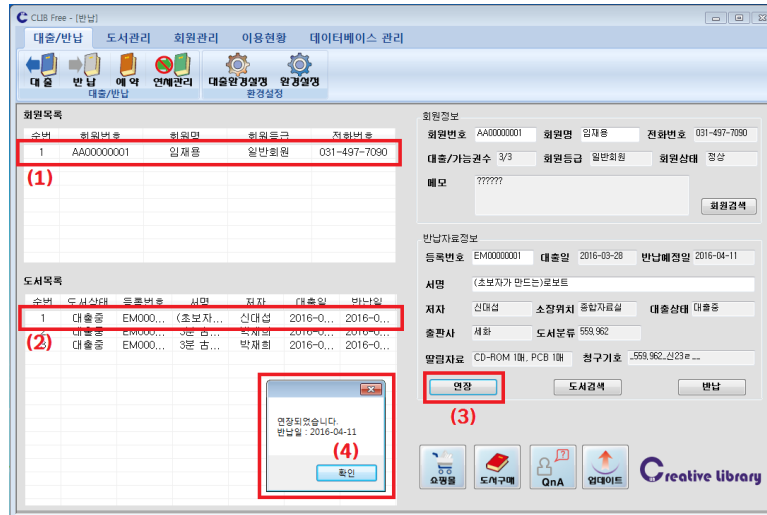
도서대출연장(외원검색)



대출반납 > 반납

- (1)외원검색
- (2)외원명선택 이름입력
- (3)검색버튼 클릭
- (4)체크버튼 클릭
- (5)불러오기버튼 클릭

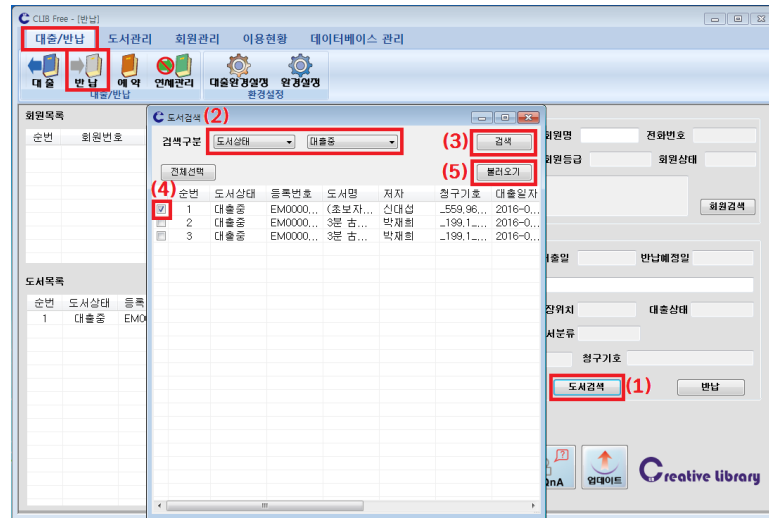
* 외원명입력 후 enter 외원목록에서 클릭 *



- (1)화면클릭 후 도서정보확인
- (2)대출연장하는 책 클릭
- (3)연장버튼 클릭
- (4)반납예정일 확인 후 확인버튼클릭

CLIB 도서대출연장

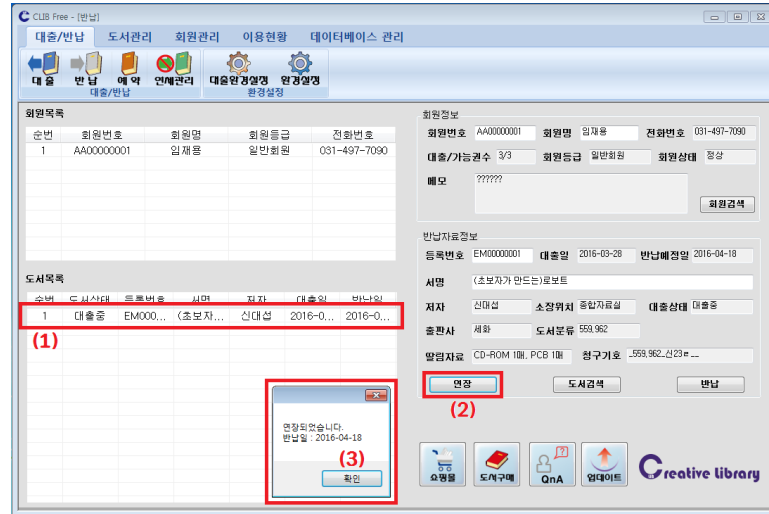
도서대출연장(책검색)



대출반납 > 반납

- (1)도서검색
- (2)도서상태 > 대출중
- (3)검색버튼 클릭
- (4)체크버튼 클릭
- (5)불러오기버튼 클릭

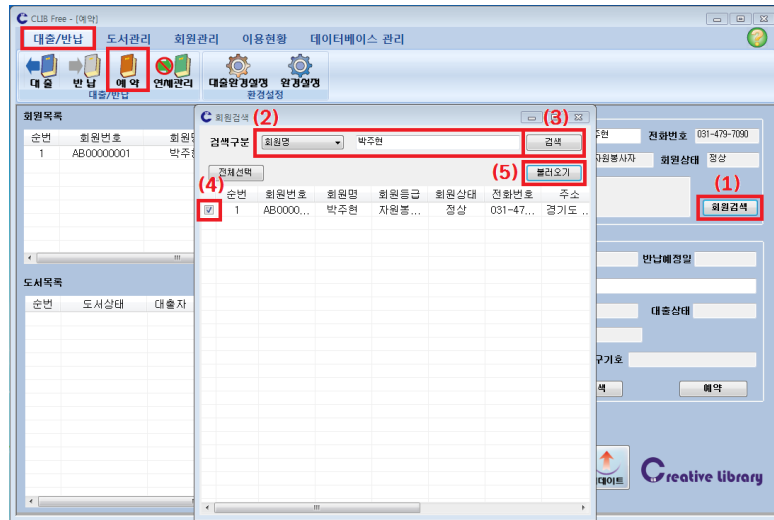
* 서명입력 후 enter 도서목록에서 클릭 *



- (1)대출연장하는 책 클릭
- (2)연장버튼 클릭
- (3)반납예정일 확인 후 확인버튼클릭

CLIB 도서예약

도서예약

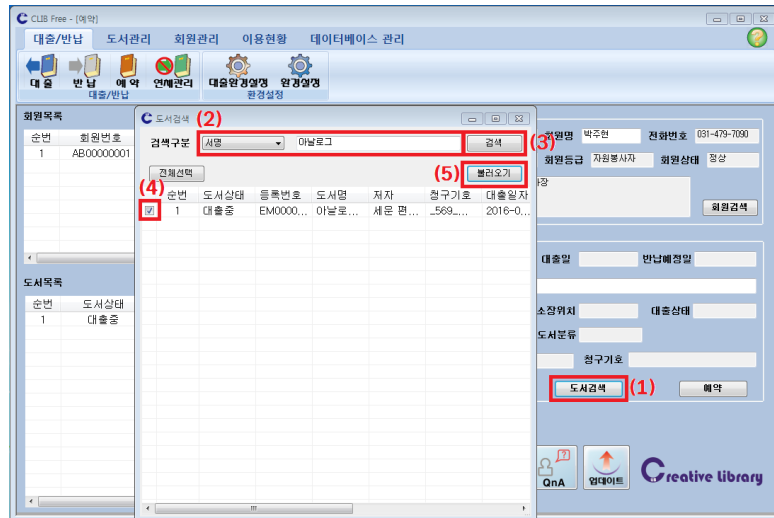


대출반납 > 예약

- (1)회원검색
- (2)회원명선택 이름입력
- (3)검색버튼 클릭
- (4)체크버튼 클릭
- (5)불러오기버튼 클릭

* 대출, 연체, 예약 중인 책만 예약이 됩니다. *

* 회원명입력 후 enter 회원목록에서 클릭 *



- (1)도서검색
- (2)서명입력
- (3)검색버튼 클릭
- (4)체크버튼 클릭
- (5)불러오기버튼 클릭

* 서명입력 후 enter 도서목록에서 클릭 *

CLIB 도서예약

도서예약

- (1)도서정보 클릭
- (2)예약버튼 클릭

CLIB 도서연계관리

도서연계관리



대출반납 > 연계관리
(1)검색구분 연계도서
(2)검색클릭
(3)리스트체크

특별대출

대출반납 > 대출
 커서를 위치하고 바코드스캐너로 외원증 바코드입력
 * 외원명입력 후 enter 외원목록에서 클릭 *



- (1) 도서검색버튼 클릭
- (2) 검색구분 서명입력
- (3) 검색버튼 클릭
- (4) 체크버튼 클릭
- (5) 불러오기

*** 서명입력 후 enter 도서목록에서 클릭 ***

CLIB 기타

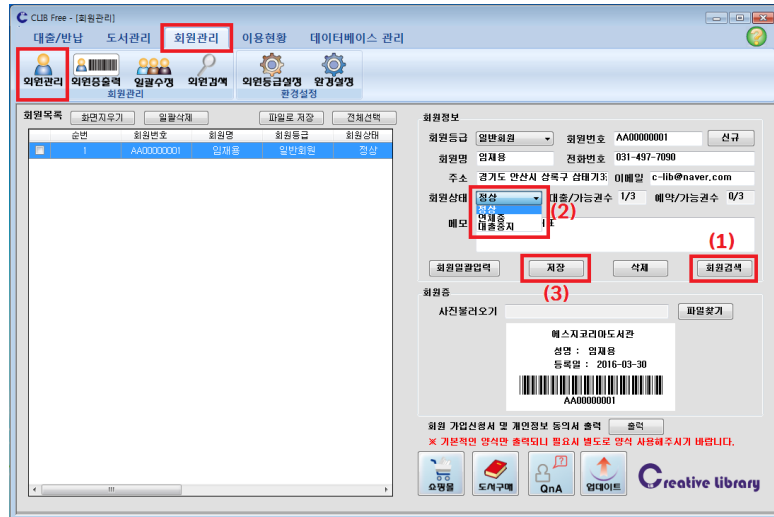
특별대출



- (1)특별대출 클릭
- (2)반납일 설정
- (3)대출버튼 클릭

CLIB 기타

회원관리(상태변경)



회원관리 > 회원관리

- (1) 회원검색으로 회원불러오기
- (2) 회원상태 변경(정상, 연체중, 대출중지)
- (3) 저장버튼 클릭

예) 회원중 지갑을 놓고 퇴관 했을 경우
회원상태를 대출중지로 하고 메모에 지갑분실이라고
표시하고 저장버튼 클릭

예) 연체자가 금안 일로 대출을 요구 했을 경우
회원상태를 정상으로 하고 저장버튼 클릭

/* 메모를 잘 활용하면 회원관리가 수월 */

CLIB 기타

도서관리(소장위치,반납구분,도서상태)

CLIB Free - [도서관리]

대출/반납 | 도서관리 | 회원관리 | 이용현황 | 데이터베이스 관리

도서관리 | 대출관리 | 파일로 저장 | 검색조건 | 검색결과 | 대출수정 | RFID태깅 | 바코드등록 | 청구기호등록 | 도서관리설정 | 환경설정

전체선택 | Excel생성 | 새책입 | 열람차량 | 열람차량

순번	등록번호	도서상태	서명	저자
1	EM00000001	대출가능	(초보자가 만...	신대성
2	EM00000002	대출중	아날로그IC활...	새우 편집
3	EM00000003	대출가능	기초부터 음...	차준배 편
4	EM00000004	대출가능	산악디자인...	서병기
5	EM00000005	대출가능	산악디자인...	서병기
6	EM00000006	대출가능	노이즈 방지...	정혜선
7	EM00000007	대출가능	책사의 사용...	새우편집
8	EM00000008	대출가능	(IBM PC를 이...	장성원
9	EM00000009	대출가능	미이크로 컴...	박정일
10	EM00000010	대출가능	C언어 기초...	황희용
11	EM00000011	대출가능	(여백전달기...	신익수
12	EM00000012	대출가능	왕후권, 비로...	배만
13	EM00000013	대출가능	배선의 방법...	강민지
14	EM00000014	대출가능	아프리카 정...	김난도 저
15	EM00000015	대출가능	한 컷 명인...	박석수
16	EM00000016	대출가능	한글사실 전...	여대중
17	EM00000017	대출가능	한도우 프로...	김선우
18	EM00000018	대출가능	문장해제	구원희
19	EM00000019	대출가능	일베디드...	제대미 현
20	EM00000020	대출가능	첫사랑 기...	김환곤
21	EM00000021	대출가능	두 명만 모여...	선대인결

고정필드 (4)

저장

ISBN 8991702979 도서정보 ISBN 검색

출시명

★시명 (초보자가 만드느)로보트

시명관자

★저자 신대성

발행지 서울: 출판년도 2001 출판사 세화 페이지 340.87p.:

크기 26cm+ 가격 ₩30000 알람자료 CD-ROM 1매, PCB 1매

소장위치 (종합자료실) 반납구분 구매 도서상태 대출가능

(1) UID (2) (3)

참가자

발차기호

★분류기호 559.962 검색

★저자기호 신23e 생성

참가관자

복본

★등록번호 EM00000001

요령 | 도서구매 | QnA | 임대이력 | Creative Library

- (1) 소장위치 변경
- (1) 반납구분 변경(구매, 기증, 비매)
- (3) 도서상태 변경
(대출가능, 대출중, 예약중, 연체중, 분실, 파손, 기증, 대출불가, 폐기)
- (4) 저장버튼 클릭

/* 도서정보는 자료실1, 구매, 대출가능으로 기본구성 */

CLIB 기타

통계

CLIB Free - [대출/반납 현황]

대출/반납 | 도서관리 | 회원관리 | **이용현황** | 데이터베이스 관리

대출/반납현황 | 도서보유현황 | 이용재현황

조회기간: 2016-03-31 ~ 2016-03-31 | 조회기준: 전체

통계구분: **대출/반납현황** | 표시형태: 간략조회(간수) | 상세조회

조회 | 출력 | 파일저장

순번	일자	회원번호	회원명	도서번호	서명	도서분류	상태
1	2016-03-31	AA0000001	김재용	EM0000001	<초보자가 만드는>로봇	기술과학	대출
2	2016-03-31	AA0000001	김재용	EM0000002	아날로그IC활용편도록	기술과학	대출
3	2016-03-31	AA0000001	김재용	EM0000003	기초부터 응용까지) PLD	기술과학	대출
4	2016-03-31	AA0000001	김재용	EM0000001	<초보자가 만드는>로봇	기술과학	반납
5	2016-03-31	AA0000001	김재용	EM0000002	아날로그IC활용편도록	기술과학	반납
6	2016-03-31	AA0000001	김재용	EM0000003	기초부터 응용까지) PLD	기술과학	반납
7	2016-03-31	AA0000001	김재용	EM0000001	<초보자가 만드는>로봇	기술과학	대출
8	2016-03-31	AA0000001	김재용	EM0000002	아날로그IC활용편도록	기술과학	대출
9	2016-03-31	AA0000001	김재용	EM0000003	기초부터 응용까지) PLD	기술과학	대출
10	2016-03-31	AA0000001	김재용	EM0000001	<초보자가 만드는>로봇	기술과학	반납
11	2016-03-31	AA0000001	김재용	EM0000002	아날로그IC활용편도록	기술과학	반납
12	2016-03-31	AA0000001	김재용	EM0000003	기초부터 응용까지) PLD	기술과학	반납
13	2016-03-31	AA0000001	김재용	EM0000001	<초보자가 만드는>로봇	기술과학	대출
14	2016-03-31	AA0000001	김재용	EM0000002	아날로그IC활용편도록	기술과학	대출

이용현황 > 대출/반납현황

도서대출반납 통계자료 제공

* 엑셀파일 저장 *

CLIB Free - [도서보유현황]

대출/반납 | 도서관리 | 회원관리 | **이용현황** | 데이터베이스 관리

대출/반납현황 | **도서보유현황** | 이용재현황

검색구분: **도서상태** (1) | 조회

도서상태: **대출가능** | 도서분류: | 별칭기호: | 소장위치: | 반납구분: |

전체: 37 | 비율(%): 100 %

대출가능: 36 | 97.29 % (2)

대출중: 1 | 2.70 %

예약중: 0 | 0 %

연체중: 0 | 0 %

분실: 0 | 0 %

파손: 0 | 0 %

기증: 0 | 0 %

대출불가: 0 | 0 %

폐기: 0 | 0 %

상세내용 (3)

순번	도서상태	등록번호	서명	저자	출판사	종
1	대출가능	EM000000...	<초보자가 만드는>로봇	신대선	서원	-
2	대출가능	EM000000...	기초부터 응용까지) PLD	차영배 편	다다미미디어	-
3	대출가능	EM000000...	산업디자인	서명기	서원여자	-
4	대출가능	EM000000...	산업디자인	서명기	서원여자	-
5	대출가능	EM000000...	노이즈 방...	장혜선	성안당	-
6	대출가능	EM000000...	센서의 사...	세운편집...	세운	-
7	대출가능	EM000000...	(IBM PC...	장성원,	대경서림	-
8	대출가능	EM000000...	마이크로...	박정일	대영사	-
9	대출가능	EM000000...	C언어 기...	황해용	교학사	-
10	대출가능	EM000000...	(여행전문...	신익수	매경출판	-
11	대출가능	EM000000...	명주면...	래민	샘앤파커스	-
12	대출가능	EM000000...	패션의 탄생	강민지	두비박스	-
13	대출가능	EM000000...	아프리카...	김난도 지.	(주)샘앤...	-
14	대출가능	EM000000...	한 컷 명연	곽백수	매일경제...	-
15	대출가능	EM000000...	전년시찰...	여대동	글리어마...	-
16	대출가능	EM000000...	원도우 프...	김선우	한빛미디어	-
17	대출가능	EM000000...	운영체제	구원회	한빛미디어	-
18	대출가능	EM000000...	임베디드...	제레미 뎀...	에어콘출판	-

이용현황 > 도서보유현황

도서통계 자료제공

검색구분 : 도서상태, 도서분류, 별칭기호, 소장위치
반납구분

(1)검색구분 선택

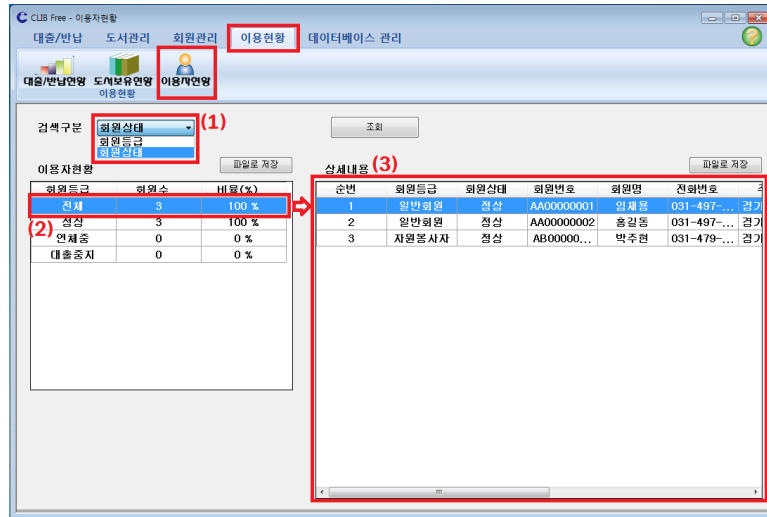
(2)선택한 항목 클릭

(3)선택한 상세내용 표시

* 엑셀파일 저장 *

CLIB 기타

통계



이용현황 > 이용자현황

이용자통계 자료제공

검색구분 : 회원등급, 회원상태

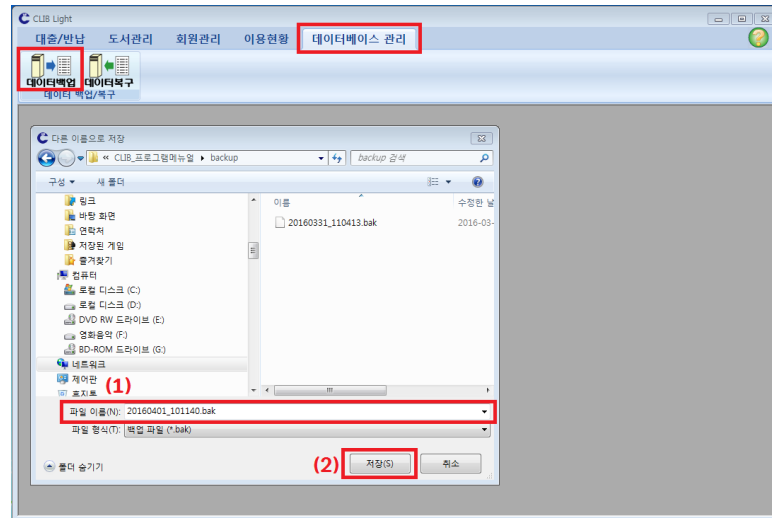
- (1) 검색구분 선택
- (2) 선택한 항목 클릭
- (3) 선택한 상세내용 표시

* 엑셀파일 저장 *

통계를 잘~~~~~ 활용하면
효율적인 작은도서관이 됩니다.

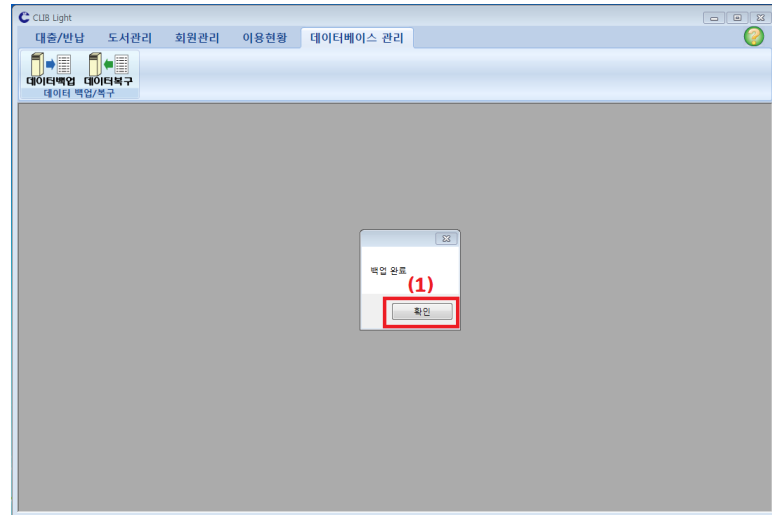
CLIB 기타

데이터베이스 관리(백업)



데이터베이스 관리 > 데이터백업

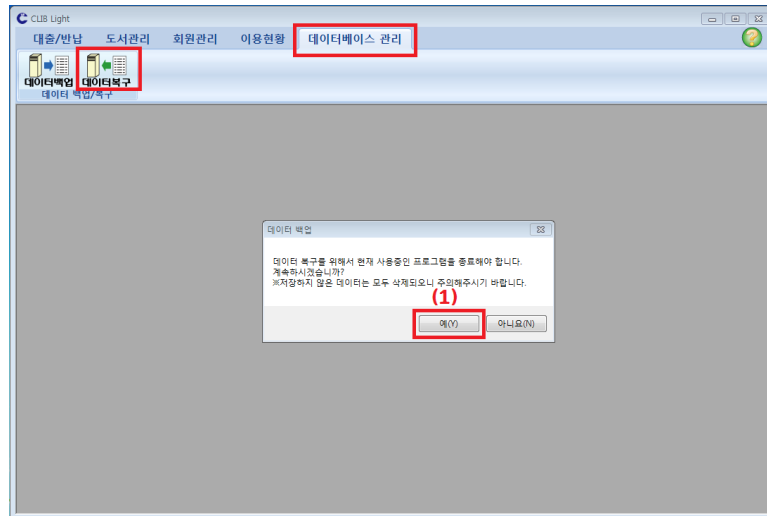
- (1) 저장경로 및 파일명 변경 및 확인
- (2) 저장버튼클릭



- (1)확인버튼 클릭

CLIB 기타

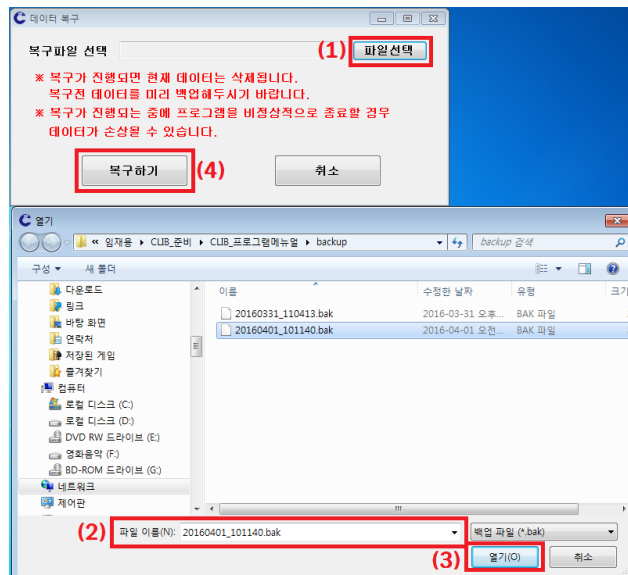
데이터베이스 관리(복구)



데이터베이스 관리 > 데이터복구

주의사항 확인

(1) 예 클릭



(1)파일선택버튼 클릭

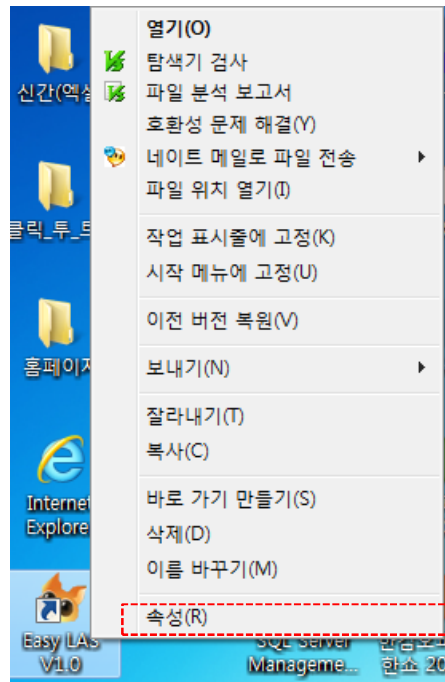
(2)파일경로 및 파일명확인

(3)열기버튼 클릭

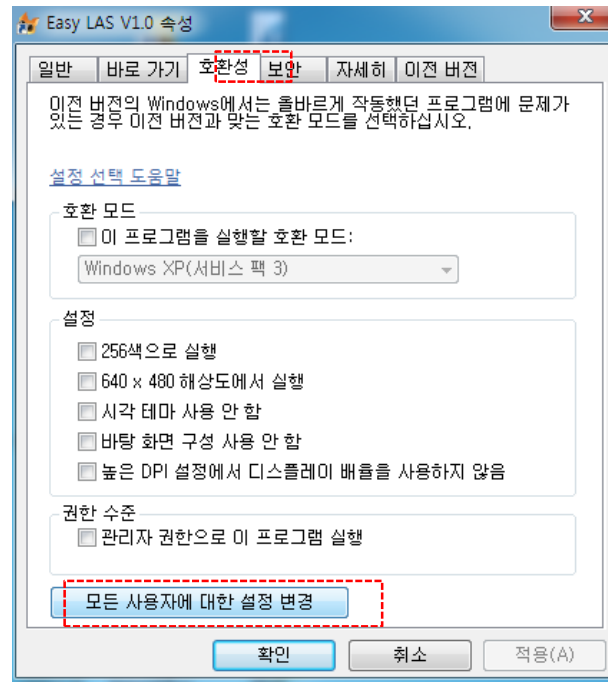
(4)복구하기버튼 클릭

윈도우7 이상에서 제대로 동작하지 않을 경우

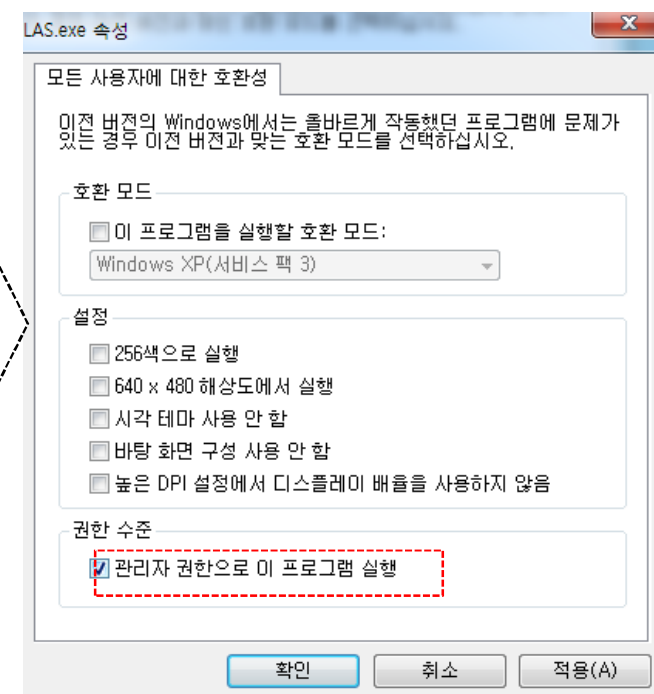
- 프로그램 실행 시 “빈문서를 만들 수 없습니다” 메시지가 나올 경우
- 도서정보 업데이트시 오류발생 할 경우



- 마우스 우클릭
- 속성 선택



- 호환성 탭으로 이동
- 모든 사용자에게 대한 설정 변경 클릭



- 관리자 권한으로 실행 체크
- 확인 클릭

* 오류 발생시 처음 한번만 설정해주시면 됩니다.